

MOKINIŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą vadovaujamosi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo“; Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433; Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. Mokymosi pažanga – tai atskiro mokinio ar klasės mokymosi progresas per tam tikrą laikotarpį lyginant dabartinius pasiekimus su ankstesniaisiais.

2.2. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas – kriterijais grįstas ugdymosi ir mokymosi stebėjimas ir grįžtamasis ryšys, informacijos apie mokymosi procesus ir rezultatus rinkimas ir kaupimas, interpretavimas ir naudojimas mokymo ir mokymosi kokybei užtikrinti.

2.3. Formuojamasis ugdomasis vertinimas – ugdymo(si) procese teikiamas abipusis atsakas, grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui gerinti mokymą(si), nukreipiantis, ką dar reikia išmolti, leidžiantis mokytojui pritaikyti mokymą siekiant kuo geresnių rezultatų.

2.4. Diagnostinis vertinimas – vertinimas, kuriuo išsiaiškinami mokinio pasiekimai ir tam tikru mokymosi metu padaryta pažanga, numatomos tolesnio mokymosi galimybės, pagalba sunkumams įveikti.

2.5. Kaupiamasis vertinimas – tai informacijos apie mokinio mokymosi pasiekimus ir (ar) pažangą kaupimas suminiais balais, kreditais ar ženklais, kurie numatytu laiku konvertuojami į pažymį (įskaitą);

2.6. Apibendrinamasis vertinimas – formaliai patvirtinti mokinio ugdymosi rezultatai, baigus programą, kursą, modulį. Jo rezultatai formaliai patvirtina mokinio pasiekimus ugdymo programos pabaigoje.

2.7. Įvertinimas – vertinimo proceso rezultatas, konkretus sprendimas apie mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą.

2.8. Įsivertinimas (refleksija) – paties mokinio ugdymosi proceso, pasiekimų ir pažangos stebėjimas, vertinimas ir apmąstymas (refleksija) nusimatant tolesnius mokymosi žingsnius.

2.9. Vertinimo kriterijai – pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiose programose pateiktus apibendrintus kokybinius mokinių žinių, supratimo ir gebėjimų vertinimo aprašus numatyti mokinių pasiekimų vertinimo lygiai (slenkstinis, patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis).

2.10. Pažymys – skaitmeniu nusakytas vertinimas pagal dešimties balų sistemą.

2.11. Balai – mokėjimo įvertinimo skaitmeninis matas nuo 1 iki 10.

2.12. Įskaityta – mokėjimo įvertinimas įrašu, kuris rašomas, jeigu mokinys pasiekė dalyko programoje numatytą žinių, supratimo ir gebėjimų patenkinamą lygį.

2.13. Neįskaityta – mokėjimo įvertinimas įrašu, kuris rašomas, jeigu mokinys nepasiekė patenkinamo lygio.

3. Mokslo metų pradžioje 1-8 klasių mokytojai numato mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo kriterijus.

4. Prieš pradėdamas temą, mokytojas kartu su mokiniais aptaria pažangos ir pasiekimų vertinimo kriterijus ir būdus.

5. Mokytojai tardamiesi su mokiniais, bendradarbiaudami su kitais mokytojais ir fiksuodami TAMO dienyne skiria kontrolinio darbo atlikimo laiką. Apie kontrolinio darbo datą mokiniams pranešama ne vėliau kaip prieš savaitę.

6. Jei mokinys nelankė mokyklos nuo vienos iki keturių savaitių laiko, jam kontrolinis darbas skiriamas ne anksčiau kaip po savaitės nuo atvykimo į mokyklą dienos. Jei mokinys nelankė mokyklos daugiau negu keturias savaites, jam kontrolinis darbas skiriamas ne anksčiau kaip po dviejų savaitių nuo atvykimo į mokyklą dienos.

7. Mokinys, neatsiskaitęs kontrolinio darbo dėl pateisinamos priežasties, jį privalo atsiskaityti mokytojo nuožiūra. Mokytojas ir mokinys aptaria atsiskaitymo laiką ir būdą.

8. Mokinys, neatsiskaitęs kontrolinio darbo be pateisinamos priežasties, privalo atsiskaityti per mokytojo nustatytą laikotarpį:

8.1. Jeigu mokinys, be pateisinamos priežasties per nustatytą laikotarpį neatsiskaito kontrolinio darbo ir neatvyksta į pamoką, Tamo dienyne 5-8 klasės mokiniui įrašoma „n“ ir vertinama vienetu, 1-4 klasės mokiniui įrašoma „n“ ir vertinama „neatlikta“.

9. Ugdymo proceso metu mokytojas suteikia mokiniams informaciją apie mokymosi spragas, padeda, padrašina įveikiant sunkumus.

10. Tamo dienyne pažymiai fiksuojami atlikus kontrolines užduotis, testus, savarankiškus, projektinius, kūrybinius, laboratorinius ir kitus darbus, baigus kai mokiniai parodo išsilavinimo standartuose numatomas žinias, supratimą ir kompetencijas.

11. Mokytojas nurodo mokiniui jo mokymosi spragas.

12. Apie mokinio padarytą pažangą sprendžiama pagal jo vertinimus per tam tikrą laikotarpį.

13. Ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus mokytojams ir tėvams sudaromos sąlygos betarpiškai aptarti mokinių pasiekimus ir pažangą.

14. Mokinių pasiekimų ir pažangos duomenys naudojami informuojant tėvus, suvedant pusmečių rezultatus ir aptariant juos mokytojų taryboje.

15. Pradinių klasių mokytojai ir 5-8 klasių auklėtojai:

15.1. Pagal poreikį, bet nerečiau nei kartą per du mėnesius, organizuoja savo auklėtinių mokymosi pažangos savianalizę.

15.2. Po kiekvieno pusmečio pildo mokinių mokymosi pažangos vertinimo lapus.

15.3. Inicijuoja iškilusių mokymosi problemų sprendimą.

15.4. 1 – 8 klasių auklėtojai iki kiekvienų metų rugsėjo 15 d. surenka prašymus tų tėvų, kurie neturi galimybės prisijungti prie Tamo dienyno ir pageidauja gauti spausdintas ataskaitas, bei teikia jiems informaciją apie mokinio mokymosi pažangą individualių pokalbių metu ir/ar siunčia informaciją raštu.

16. Mokyklos administracija stebi mokinių pažangą ir analizuoja:

16.1. Diagnostinių ir standartizuotų testų rezultatus.

16.2. Pusmečių pažangumo ir lankomumo duomenis.

17. Mokinių mokymosi pažanga analizuojama mokytojų tarybos posėdžiuose, o taip pat atitinkamų klasių mokytojų ir administracijos susirinkimuose.

18. Pažangiausi mokiniai skatinami pagal mokykloje galiojančią Šakių „Varpo“ mokyklos bendruomenės narių skatinimo tvarkos aprašą.

II. MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO 1 – 4 KLASĖSE SPECIFIKA

19. Žinių ir gebėjimų vertinimas:

19.1. Mokinių pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami.

19.2. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas ugdymo procese grindžiamas formuojamuoju, kaupiamuoju, diagnostiniu ir apibendrinamuoju vertinimu.

19.3. Formuojamasis vertinimas – nuolatinis vertinimas ugdymo proceso metu. Šiuo vertinimu mokiniui teikiama informacija (dažniausiai žodžiu, o prireikus ir raštu, t. y. parašant komentarą) apie jo mokymosi eigą, esamus pasiekimus ir nesėkmes.

- 19.4. Kaupiamojo vertinimo sritys:
 - 19.4.1. Aktyvus darbas pamokose.
 - 19.4.2. Pasiruošimas pamokoms.
 - 19.4.3. Namų darbų užduotys.
 - 19.4.4. Dalyvavimas viktorinose, konkursuose, projektinėje veikloje, švenčių renginiuose, pilietinėse akcijose.
 - 19.4.5. Dalyvavimas sportinėse varžybose, mokomosiose – pažintinėse ekskursijose ir kt.
- 19.5. Diagnostinis vertinimas taikomas:
 - 19.5.1. Baigus dalyko programos temą, skyrių, pamokų ciklą.
 - 19.5.2. Dalyvavus kūrybiniame, praktiniame projekte.
- 19.6. Informacija apie mokymosi rezultatus mokiniams ir tėvams (globėjams) teikiama trumpais komentarais (lygiai nenurodomi). Tėvai su rašto darbų rezultatais supažindinami pasirašytinai.
- 19.7. Apibendrinamasis vertinimas taikomas ugdymo laikotarpio ir pradinio ugdymo programos pabaigoje.
 - 19.7.1. Pusmečio mokinių pasiekimai apibendrinami vertinant mokinio per pusmetį padarytą pažangą, orientuojantis į Bendrojoje programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius.
20. Mokinių žinios ir gebėjimai fiksuojami:
 - 20.1. Diagnostinis vertinimas fiksuojamas Tamo dienyne įrašant trumpus komentarus.
 - 20.2. Apibendrinamasis vertinimas fiksuojamas Tamo dienyne.
 - 20.2.1. Mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis (patenkinamas, slenkstinis, pagrindinis, aukštesnysis).
 - 20.2.2. Mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“.
 - 20.2.3. Dorinio ir kryptingo meninio ugdymo pasiekimai įrašomi atitinkamoje dienyne skiltyje, nurodoma padaryta arba nepadaryta pažanga: „p.p.“ arba „n.p.“.
 - 20.2.4. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje dienyne skiltyje, įrašant „p.p.“ arba „n.p.“.
 - 20.2.5. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo programą padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje dienyne skiltyje įrašant „p. p.“ arba „n. p.“.
21. Metinis įvertinimas toks pat, kaip ir antro pusmečio įvertinimas.
22. Jei mokinys per pusmetį be pateisinamos priežasties praleido daugiau kaip 50 procentų pamokų, jo pusmečio įvertinimas gali būti „neįskaityta“.
23. Jei pirmo pusmečio įvertinimas „neįskaityta“, o antro pusmečio pasiekimų lygis įvertinamas aukštesniu už nepatenkinamą, metinis pažymys vedamas atsižvelgiant į tai, ar mokinys atsiskaitė už pirmo pusmečio kursą.
24. Jei antro pusmečio įvertinimas „neįskaityta“, metinis įvertinimas – nepatenkinamas pasiekimų lygis.
25. Informacijos tėvams pateikimas apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus:
 - 25.1. Mokiniai, jų tėvai (globėjai) iki rugsėjo 15 d. supažindinami su mokinių pasiekimų ir pažangos fiksavimo bei informavimo formomis ir būdais per Tamo dieną.
 - 25.2. Tėvams informacija apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus teikiama Tamo dienyne, susirinkimų, individualių pokalbių metu ar pateikiant informaciją raštu.

III. MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO 5–8 KLASĖSE SPECIFIKA

26. Kiekvienas 5-8 klasių mokytojas nustato vertinimo kriterijus savo dalykui ir suderina su mokiniais jiems pasirašant instruktazo lape iki rugsėjo 15 dienos. Tėvus apie vertinimo kriterijus pedagogas informuoja per Tamo dieną asmeniniu pranešimu iki rugsėjo 15 dienos.
27. Žinių ir gebėjimų vertinimas:
 - 27.1. Mokinių pasiekimai 5 – 8 klasėse vertinami 1 – 10 balų sistema.

- 27.2. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas ugdymo procese grindžiamas diagnostiniu, formuojamuoju apibendrinamuoju kaupiamuoju vertinimu.
- 27.3. Apibendrinamasis vertinimas taikomas:
- 27.3.1. baigus dalyko programos temą, skyrių;
- 27.3.2. dalyvavus kūrybiniame, praktiniame projekte.
- 27.4. Dorinio ir kryptingo meninio ugdymo dalykai (teatras ir šokis) vertinami „įsk.“ arba „neįsk.“.
- 27.5. Formuojamasis vertinimas – nuolatinis vertinimas ugdymo proceso metu.
- 27.6. Kaupiamasis vertinimas gali būti naudojamas mokytojo pasirinkimu, su mokiniais aptarus jo kriterijus (pvz. aktyvus darbas pamokose; pasiruošimas pamokoms; namų darbų užduotys; dalyvavimas olimpiadose, konkursuose, projektinėje veikloje, švenčių renginiuose, pilietinėse akcijose; dalyvavimas sportinėse varžybose, mokomosiose – pažintinėse ekskursijose ir kt.).
28. Mokinių pasiekimų vertinimai fiksuojami Tamo dienyne.
29. Pusmečių ir metinių pažymių vedimas:
- 29.1. Pusmečio pažymys vedamas skaičiuojant aritmetinį vidurkį iš visų pusmečio pažymių, apvalinant pagal matematikos taisykles. Vertinant pusmečio dalyko įvertinimą „įsk.“ arba „neįsk.“, atsižvelgiama į tai, kokių įrašų per pusmetį yra daugiau.
- 29.2. Fizinio ugdymo dalyko metinis pažymys mokiniui, kuris vieną iš pusmečių priklausė specialiajai medicininei fizinio pajėgumo grupei ar buvo atleistas nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos, vedamas pagal antrojo pusmečio įvertinimą ("įsk.", "atl." ar įvertinimas pažymiu).
- 29.3. Jei mokinys per pusmetį praleido daugiau kaip 50 procentų pamokų, jo pusmečio įvertinimas gali būti „neįskaityta“.
- 29.4. Metinis pažymys vedamas iš 1-ojo ir 2-ojo pusmečio galutinių pažymių vidurkio taikant apvalinimo taisykles, neatsižvelgiant kurio pusmečio balas aukštesnis. Dalyko metinis įvertinimas fiksuojamas įrašu „įsk“, jei bent vieno pusmečio įvertinimas yra „įsk“.
- 29.5. Jei pirmo pusmečio įvertinimas „neįskaityta“, o antro pusmečio įvertinimas pažymys, metinis įvertinimas vedamas iš antro pusmečio pažymių vidurkio, jei mokinys atsiskaitė už pirmo pusmečio kursą.
- 29.6. Jei pirmo pusmečio įvertinimas „neįskaityta“, o antro pusmečio įvertinimas pažymys ir mokinys neatsiskaitė už pirmo pusmečio kursą, tai pirmojo pusmečio įvertinimas konvertuojamas į vienetą ir vedamas pirmojo ir antrojo pusmečių vidurkis.
- 29.7. Jei pirmo pusmečio įvertinimas pažymys, o antro pusmečio įvertinimas „neįskaityta“, tai antro pusmečio įvertinimas konvertuojamas į vienetą ir vedamas pirmo ir antro pusmečių vidurkis.
- 29.8. Jei pirmo ir antro pusmečio įvertinimai „neįskaityta“, tai metinis pažymys vienetą.
30. Informacija apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus tėvams pateikiama Tamo dienyne.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

31. Aprašas gali būti keičiamas ir papildomas.