

PATVIRTINTA

Šakių „Varpo“ mokyklos direktoriaus
2024 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-3

ŠAKIŲ „VARPO“ MOKYKLOS PEDAGOGŲ IR MOKINIO PAGALBOS SPECIALIŠTŲ KELIONĖS Į DARBĄ IR ATGAL IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šakių „Varpo“ mokyklos pedagogų ir pagalbos mokiniui specialistų kelionės į darbą ir atgal išlaidų kompensavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Šakių „Varpo“ mokykloje dirbančių pedagogų ir pagalbos mokiniui specialistų, kurių gyvenamoji vieta nuo darbo vietos yra nutolusi daugiau nei 10 km ir važiuojančių iš/į savo gyvenamosios vietos į darbo vietą (pirmyn ir atgal), darbo dienomis kelionės išlaidų dalinį kompensavimą.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Šakių rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugsėjo mėn. 22 d. sprendimu Nr. T-287 „Dėl Šakių rajono savivaldybės švietimo įstaigų pedagogų ir mokinio pagalbos specialistų kelionės į darbą ir atgal išlaidų kompensavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

3. Apraše naudojamos sąvokos:

3.1. Pedagogas – Bendrojo ugdymo mokyklos mokytojas, pagalbos mokiniui specialistas, ikimokyklinio ugdymo mokytojas, priešmokyklinio ugdymo mokytojas, neformaliojo švietimo (įstaigos, įgyvendinančios FŠPU programas) mokytojas, asmuo, kurio pareigybė yra įtraukta į švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą pareigybių, kurias atliekant darbas yra laikomas pedagoginiu, sąrašą.

4. Aprašo tikslas – sudaryti palankesnes sąlygas įdarbinti kvalifikuotus specialistus, užtikrinant kokybiškas ugdymo paslaugas.

5. Šakių „Varpo“ mokyklos pedagogų ir pagalbos mokiniui specialistų kelionės į darbą išlaidų dalinio kompensavimo lėšų šaltinis – Savivaldybės tarybos sprendimu skirtos savivaldybės biudžeto lėšos, kurios numatomos kasmet tvirtinant savivaldybės biudžetą.

II SKYRIUS KELIONĖS IŠLAIDŲ DALINIS KOMPENSAVIMAS

6. Šakių „Varpo“ mokyklos pedagogų kelionės į darbą išlaidų kompensavimo dydis – 0,12 euro už 1 km.

7. Gauti kelionės išlaidų kompensaciją gali:

7.1. pedagogai, kurių nuolatinė gyvenamoji vieta nesutampa su darbo vieta ir į darbą važinėja toliau nei 10 km. (į vieną pusę);

7.2. pedagogai, ne švietimo įstaigos skirtu transportu vykstantys mokyti mokinius, kuriems paskirtas mokymas namuose ir gyvenančius toliau nei 10 km (į vieną pusę) nuo mokyklos;

7.3. pagalbos mokiniui specialistai, ne įstaigos skirtu transportu vykstantys teikti švietimo pagalbą mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), gyvenantiems toliau nei 10 km nuo mokyklos.

8. Kelionės maršruto ilgis pirmyn ir atgal apvalinamas kilometrais. Kompensacija pradedama skaičiuoti nuo 11-ojo kilometro (į vieną pusę). Pedagogams, kurių gyvenamoji vieta nutolusi nuo darbo vietos 50 ir daugiau kilometrų, kompensuojama už 40 km.

9. Pedagogai, pageidaujantys gauti kelionės išlaidų kompensaciją, Šakių „Varpo“ mokyklos direktoriui pateikia:

9.1. prašymą, kuriame nurodo nuolatinę gyvenamąją vietą ir atstumą nuo gyvenamosios vietos iki švietimo įstaigos (Aprašo 1 priedas);

9.2. pasibaigus mėnesiui, užpildytą kelionės išlaidų kompensavimo mėnesio ataskaitą (Aprašo 2 priedas), kurią savo parašu tvirtina mokyklos direktorius. Taisytos, subraukytos, neaiškiai ar neteisingai užpildytos ataskaitos laikomos negaliojančiomis ir už jas nekompensuojama.

10. Šakių „Varpo“ mokyklos direktorius, išnagrinėjęs mokyklos darbuotojų prašymus, įsakymu patvirtina sąrašą pedagogų, pageidaujančių gauti kelionės išlaidų kompensaciją pagal Aprašo 7.1, 7.2, 7.3 papunkčius.

11. Kelionės išlaidų kompensacija apskaičiuojama ir mokama vadovaujantis darbo laiko apskaitos žiniaraščiu, pamokų tvarkaraščiu, pedagogo pateikta ataskaita ir šiuo Aprašu.

12. Kelionės išlaidų kompensacija nemokama pedagogo atostogų, papildomų atostogų ir papildomų dienų sveikatai gerinti, suteiktų pagal kolektyvinę sutartį, metu, nedarbingumo ar komandiruočių metu.

13. Šakių „Varpo“ mokyklos direktorius, pasibaigus ketvirčiui (ne vėliau nei per 5 darbo dienas) pateikia Savivaldybės administracijos Biudžeto, turto ir strateginio planavimo skyriui lėšų poreikio prašymą, kurį derina su Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėju.

14. Kelionės išlaidų kompensacija mokama vieną kartą per ketvirtį, lėšas pervedant į darbuotojo nurodytą banko sąskaitą.

15. Pasikeitus gyvenamajai vietai, pedagogai per 3 darbo dienas privalo raštu apie tai informuoti mokyklos direktorių.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Kompensacijos mokėjimas nutraukiamas:

16.1. pedagogui nutraukus darbo sutartį;

16.2. pedagogui persikėlus gyventi arčiau nei 10 km nuo darbo vietos;

16.3. nustatčius, kad pedagogas pateikė neteisingą informaciją apie savo gyvenamąją vietą ar kelionės maršrutą.

17. Pedagogas atsako už pateiktų duomenų teisingumą.

18. Šakių „Varpo“ mokyklos direktorius atsako už kelionės išlaidų paskyrimo pedagogams teisėtumą.

19. Šakių „Varpo“ mokyklos direktorius, pedagogas, nesilaikantis Apraše nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

20. Dokumentai, susiję su kelionės išlaidų kompensavimu pedagogui, saugomi vadovaujantis mokyklos tvarkos aprašuose nustatyta tvarka.

21. Šis Aprašas keičiamas ar naikinamas Savivaldybės tarybos sprendimu.

Šakių „Varpo“ mokyklos
pedagogų ir mokinio pagalbos specialistų
kelionės į darbą ir atgal išlaidų
kompensavimo tvarkos aprašo
1 priedas

Šakių „Varpo“ mokykla
(įstaiga)

(vardas, pavardė, pareigos)

INFORMACIJA APIE GYVENAMĄJĄ VIETĄ

(data)

Aš, _____,
(vardas, pavardė)

nurodau, kad mano faktinė gyvenamoji vieta, iš kurios vykstu į darbą bei atstumas yra:

Pažymiu, kad mano pateikti duomenys yra teisingi. Esu įspėtas (-a), kad už pateiktą klaidingą informaciją kelionės išlaidų kompensacijai skirtos lėšos bus išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Man išaiškinta, kad, pasikeitus gyvenamajai vietai, apie tai per 5 kalendorines dienas turėsiu informuoti mokyklą raštu.

Esu susipažinęs (-usi) su Šakių „Varpo“ mokyklos pedagogų ir mokinio pagalbos specialistų kelionės į darbą ir atgal išlaidų kompensavimo tvarkos aprašu.

(vardas, pavardė) (parašas)

