

**ŠAKIŲ „VARPO“ MOKYKLOS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, UGDYMO
ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šakių „Varpo“ mokyklos (toliau – mokykla) Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 patvirtintu Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pedagoginiu, psichologiniu medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertinimo ir specialiojo ugdymosi skyrimo tvarkos aprašu bei kitais mokyklos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais ir aprašais.

2. Mokykla, formuodama mokinio ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovaujasi bendrosiomis ugdymo programomis ir atsižvelgia į mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius, švietimo pagalbos specialistų, vaiko gerovės komisijos, švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas.

**II. MOKINIO SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ NUSTATYMAS,
SPECIALIOJO UGDYMO SI IR ŠVIETIMO PAGALBOS SKYRIMAS**

3. Pastebėjęs mokinio ugdymosi sunkumus, mokytojas apie juos informuoja klasės auklėtoją. Šis, surinkęs informaciją iš kitus mokomuosius dalykus jam dėstančių mokytojų, pateikia informaciją tėvams (globėjams, rūpintojams) individualiai. Gavęs tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, klasės auklėtojas kreipiasi į mokyklos vaiko gerovės komisiją dėl mokinio galių ir sunkumų įvertinimo bei ugdymosi sunkumų priežasčių nustatymo.

4. Mokyklos vaiko gerovės komisija, atlikusi pirminį mokinio pedagoginį, logopedinį, psichologinį ir socialinį pedagoginį įvertinimą bei jo rezultatus aptarusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), kartu su jais priima sprendimą dėl tolimesnio mokinio ugdymosi.

5. Esant poreikiui ir gavus tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, kreipiamasi į Šakių rajono Švietimo pagalbos tarnybą (toliau – tarnyba) dėl mokinio galių ir sunkumų įvertinimo bei ugdymosi sunkumų priežasčių ir specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymo.

6. Tarnyba įvertina mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, rekomenduoja specialųjį ugdymą bei švietimo pagalbą mokiniui.

III. UGDYMO ORGANIZAVIMAS

7. Mokyklos vaiko gerovės komisija aptaria tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktas tarnybos išvadas ir tėvams (globėjams, rūpintojams) neprieštaraujant, mokiniui skiriamas specialusis ugdymas, sudaromas individualus ugdymosi planas.

8. Su tarnybos pateiktomis išvadomis ir rekomendacijomis supažindinami mokinių ugdantys dalykų mokytojai.

9. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymas organizuojamas vadovaujantis ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, bendraisiais ugdymo planais.

10. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymui dalykų bendrąsias programas pusmečiui arba vieneriems mokslo metams pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į: tarnybos išvadas; mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius; mokykloje dirbančių pagalbos mokiniui specialistų bei vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

11. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymui dalykų bendrąsias programas pusmečiui, vieneriems mokslo metams ar trumpesniai laikotarpiui individualizuoja mokytojas, padedamas (pagal poreikį) mokyklos specialiojo pedagogo ir atsižvelgdamas į: tarnybos išvadas; mokykloje dirbančių pagalbos mokiniui specialistų bei vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

12. Mokiniais, kuriems reikalinga tik logopedinė pagalba, specialųjį ugdymą skiria mokyklos vaiko gerovės komisija pagal mokyklos logopedo nustatytas mokinių kalbėjimo ir kalbos įvertinimo išvadas ir sąrašą, suderintą su tarnyba bei patvirtintą mokyklos direktoriaus.

13. Švietimo pagalba mokiniams teikiama vadovaujantis Šakių „Varpo“ mokyklos Švietimo pagalbos teikimo tvarkos aprašu.

14. Organizuojant mokinių ugdymą pamokoje, veiklose vienu metu gali dalyvauti mokytojas, mokytojo padėjėjas ar (ir) švietimo pagalbos specialistas.

IV. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

15. Mokinių, ugdomų pagal pritaikytas programas, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrojoje dalyko programoje numatytus pasiekimus, atsižvelgiant į individualiai mokiniui taikomus ugdymo būdus ir individualią pažangą.

16. Mokinių, ugdomų pagal individualizuotas programas, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal individualizuotoje programoje numatytus laukiamus rezultatus, atsižvelgiant į individualiai mokiniui taikomus ugdymo būdus ir individualią pažangą. Dėl šių mokinių vertinimo

ne pažymiais (vertinimo įrašai „padarė pažangą“, „nepadarė pažangos“, „įskaityta“, „neįskaityta“ ir kt.), atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus, sprendžia mokyklos vaiko gerovės komisija.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Mokykla, atsižvelgdama į mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, užtikrina ugdymąsi pritaikytoje ugdymosi aplinkoje, reikiamos švietimo pagalbos teikimą, aprūpinimą specialiosiomis mokymo priemonėmis ir ugdymui skirtomis techninėmis pagalbos priemonėmis mokykloje.

18. Aprašo įgyvendinimą koordinuoja mokyklos Vaiko gerovės komisija, priežiūrą vykdo direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

19. Aprašas gali būti keičiamas ir papildomas.
