

PATVIRTINTA
Šakių „Varpo“ mokyklos direktoriaus
2024 m. rugsėjo 5 d. įsakymu Nr. V-77

**ŠAKIŲ „VARPO“ MOKYKLOS VADOVO, JO PAVADUOTOJŲ UGDYMIUI, MOKYTOJŲ,
PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ (PEDAGOGINIŲ DARBUOTOJŲ)
KVALIFIKACIJOS TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šakių „Varpo“ mokyklos direktoriaus, jo pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokyklos direktoriaus, jo pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo tikslus, uždavinius, principus, įgyvendinimą ir finansavimą.

2. Apraše naudojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme Pedagogų rengimo reglamente, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2010 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. V-54 „Dėl Pedagogų rengimo reglamento patvirtinimo“, vartojamas sąvokas.

3. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. sausio 4 d. įsakymo Nr. V-7, Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. V-899.

II. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI

4. Kvalifikacijos tobulinimo, kuris apima įgytos kvalifikacijos plėtojimą ir profesinių kompetencijų tobulinimą, tikslas – sudaryti sąlygas ir skatinti mokyklos pedagoginius darbuotojus įgyti ir plėtoti savo kompetencijas, siekiant užtikrinti aukštą švietimo kokybę, įgyti kito mokomojo dalyko ar pedagoginės specializacijos ir (ar) vadovavimo ir lyderystės kompetencijų, siekiant švietimo kokybės.

5. Kvalifikacijos tobulinimo uždaviniai:

5.1. Keisti ugdymo, mokymo ir (ar) vadovavimo praktiką ir nuostatas, siekiant pedagoginių darbuotojų profesinio meistriškumo, nuolat įsivertinant, mokantis, dalijantis gerąja patirtimi;

5.2. Užtikrinti švietimo kokybę;

5.3. Tenkinti mokyklos direktoriaus, pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų (pedagoginių darbuotojų) kvalifikacijos tobulinimo poreikius gauti kokybiškas kvalifikacijos tobulinimo paslaugas, sudaryti sąlygas dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose;

5.4. Skatinti, kad direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytas žinias ir gebėjimus aktyviai taikytų savo praktinėje veikloje, didinti jų atsakomybę už ugdymo kokybę;

5.5. Racionaliai naudoti kvalifikacijai tobulinti skirtas lėšas.

6. Kvalifikacijos tobulinimo principai:

6.1. kontekstualumas – atsižvelgiama į Lietuvos švietimo iššūkius, aktualijas, prioritetus ir kaitą, šiuolaikiško švietimo tendencijas ir ugdymo mokslų tyrimus, aktualius pedagoginių darbuotojų tobulinimosi poreikius;

6.2. atsakomybės – veikiama priskirtų atsakomybių lauke ir atsako už kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių turinio bei jų įgyvendinimo kokybę;

6.3. veiksmingumas – veikia lanksčiai ir atvirai; periodiškai įsivertina ir atnaujinama kvalifikacijos tobulinimo programos ir renginius, atsižvelgdami į jų veiksmingumą; siekia kokybės, sumaniai naudodami turimus ir pritraukdami kitus išteklius;

6.4. tęstinumas – bendradarbiauja tarpusavyje ir su kitomis įstaigomis, sudarydami sąlygas pedagoginiams darbuotojams plėtoti įgytą kvalifikaciją ir tobulinti profesines kompetencijas;

6.5. lygių galimybių – yra socialiai teisingi ir užtikrina kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių prieinamumą, nediskriminuodami pedagoginių darbuotojų einamų pareigų, lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kilmės, socialinės padėties, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, negalios, etninės priklausomybės, religijos pagrindu.

III. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO ĮGYVENDINIMAS

7. Pedagoginiai darbuotojai kvalifikaciją gali plėtoti įgydami kito (-ų) mokomojo (-ųjų) dalyko (-ų) ir ugdymo srities pedagoginės specializacijos ir(ar) vadovavimo ir lyderystės kompetencijų aukštojoje mokykloje.

8. Pedagoginiai darbuotojai profesines kompetencijas gali tobulinti pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programose, nacionalinėse pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programose, renginiuose ir savišvietos būdu, taip pat dalyvaudami mentorystės mokymuose, ugdomosios ir vadybinės veiklos stebėjimuose ir aptarimuose, praktinės veiklos refleksijose, stažuotėse ir kituose neformaliojo suaugusiųjų švietimo renginiuose.

9. Pedagoginiai darbuotojai tobulinti profesines kompetencijas savišvietos būdu gali dalyvaudami ugdomosios ir vadybinės veiklos stebėjimuose, aptarimuose, praktinės veiklos refleksijose ir kitose neformaliojo suaugusiųjų švietimo veiklose:

9.1. dalyvaudamas įstaigos, kaip besimokančios bendruomenės, ir tarpinstitucinio bendradarbiavimo veiklose;

9.2. stebėdamas ir aptardamas ugdomąsias veiklas (pamokas), reflektuodamas praktinę veiklą, dalindamasis patirtimi dalykinėse (metodinėse) grupėse;

9.3. įsivertindamas savo profesinę veiklą;

9.4. analizuodamas veiklą reglamentuojančius dokumentus.

10. kvalifikacijos tobulinimas yra planuojamas asmens, mokyklos, savivaldybės ir nacionaliniu lygmenimis:

10.1. pedagoginis darbuotojas ne rečiau nei kartą per metus įsivertina savo profesines kompetencijas, remdamasis mokinių pasiekimų ir pažangos, švietimo įstaigos rezultatais bei kitais rodikliais, numato kompetencijų tobulinimo tikslus, renka profesinių kompetencijų tobulinimo formas ir programas. Tai fiksuoja pedagogo veiklos įsivertinimo formose, kurias aptaria su vadovais metų įsivertinimo pokalbiuose.

10.2. mokykla analizuoja pedagoginių darbuotojų profesinių kompetencijų augimą ir jų poveikį mokinių pasiekimams ir pažangai, remdamiesi mokyklos veiklos įsivertinimo, išorinio vertinimo, pedagoginių darbuotojų profesinių kompetencijų įsivertinimo duomenimis ir kitais prieinamais duomenimis ir rekomendacijomis, ir, atsižvelgdama į pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius, planuoja pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą.

11. Mokykla:

11.1. nustato kvalifikacijos tobulinimo tvarką;

11.2. sudaro sąlygas pedagoginiams darbuotojams dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose;

11.3. derina kvalifikacijos tobulinimą su mokyklos keliamais ugdymo tikslais;

11.4. stebi ir analizuoja, kaip pedagoginiai darbuotojai kvalifikacijos tobulinimo metu įgytas žinias pritaiko savo praktinei veiklai ir mokinių ugdymo kokybei gerinti;

11.5. bendradarbiauja su kvalifikacijos tobulinimo institucijomis, teikia joms siūlymų ir pageidavimų dėl kvalifikacijos tobulinimo organizavimo;

11.6. užtikrina kvalifikacijos tobulinimo lėšų racionalų panaudojimą;

11.7. vykdo dalyvavimo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose apskaitą;

11.8. organizuoja tikslinius seminarus mokyklos pedagogams.

12. Pedagoginiai darbuotojai:

12.1. renkasi kvalifikacijos tobulinimo būdą, programas, laiką, derina savo kvalifikacijos poreikių tenkinimą su mokyklos tikslais, poreikiais, vadovų rekomendacijomis ir mokykloje sudarytais kvalifikacijos tobulinimo planais, atsispindinčiais metų Veiklos plane, Metodinės tarybos, metodinių grupių planuose;

12.2. naudojasi mokymo lėšomis, steigėjo teikiamomis galimybėmis kvalifikacijai tobulinti teisės aktų nustatyta tvarka;

12.3. gali teikti siūlymų apie kvalifikacijos tobulinimo kryptis, tematiką, būdus;

12.4. atsiskaito už savo kvalifikacijos tobulinimą pagal mokykloje nustatytą tvarką metodinių grupių posėdžiuose, Mokytojų tarybos posėdžiuose, įsivertinimo pokalbiuose;

12.5. praktiškai taiko kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytas žinias ir gebėjimus;

12.6. grįžę iš kvalifikacijos tobulinimo renginių, vykdo sklaidą, dalijasi gerąja patirtimi su kolegomis metodinėse ar kitose savivaldos grupėse;

12.7. pageidaujantys dalyvauti nemokamuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, privalo ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki renginio pradžios informuoti kuruojantį direktoriaus pavaduotoją ugdymui dėl vykimo į renginį laiko ir suderinti pamokų tvarkaraštį (jei renginys vyksta pamokų metu);

12.8. pageidaujantys dalyvauti mokamuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, privalo ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki renginio pradžios pildyti prašymą (Priedas Nr.1), pateikti informaciją apie renginį ir suderinti su mokyklos direktoriumi, mokyklos direktoriaus pavaduotoju ugdymui, atsakingu už kvalifikaciją. Jei renginys vyksta pamokų metu, pamokų tvarkaraštį būtina suderinti su mokyklos direktoriaus pavaduotoju ugdymui. Pedagoginiai darbuotojai, užsiregistravę į kvalifikacijos tobulinimo renginį (jei jis mokamas), mokyklos direktoriaus pavaduotojai pateikia sąskaitą – faktūrą.

13. Mokyklos direktorius, mokyklos pavaduotojai ugdymui gali rekomenduoti ar pasiūlyti mokytojui ar pedagoginių darbuotojų komandai vykti į kvalifikacijos tobulinimo renginį, susijusį su mokyklos veikla, strateginiais, metiniais veiklos tikslais ar mokytojų kompetencijų ugdymu, atsižvelgiant į mokytojo metinės veiklos tobulinimą.

IV. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO FINANSAVIMAS

14. Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas gali būti finansuojamas:

14.1. valstybės ir savivaldybių biudžetų lėšomis;

14.2. pačių pedagoginių darbuotojų lėšomis;

14.3. kitų šaltinių lėšomis.

15. Iš valstybės biudžeto lėšų gali būti finansuojama pedagoginių darbuotojų edukacinių išvykų sąmatos dalis, kuri skirta kvalifikacijos tobulinimo programai;

16. Apie pedagoginių darbuotojų kvalifikacijai skirtas lėšas kalendorinių metų pradžioje mokyklos direktorius informuoja mokytojų tarybą.

17. Pirmenybė kvalifikaciją kelti yra teikiama:

17.1. neatestuotam mokytojui, taip pat mokytojui, kėlusiam kvalifikaciją mažesnę dienų skaičių ar kėlusiam ne iš valstybės (mokymo) lėšų;

17.2. kolektyviniam kvalifikacijos kėlimui;

17.3. mokytojų pirminės medicinos pagalbos suteikimo, saugos darbe bei civilinės saugos kursams apmokėti.

18. Mokyklos direktorius tiesiogiai atsako už teisingą ir tikslingą valstybės lėšų, skirtų kvalifikacijai kelti, naudojimą. Kalendorinių metų pabaigoje apie lėšų kvalifikacijai kelti panaudojimą informuoja Mokyklos Tarybą.

19. Mokyklos pedagoginiai darbuotojai gautus kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimus/pažymas kaupia bei pateikia suvestinę pedagogo veiklos įsivertinimo formoje kalendorinių metų pabaigoje.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Prašymai dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose ir direktoriaus įsakymai dėl leidimo vykti į kvalifikacijos tobulinimo renginius saugomi mokykloje nustatyta dokumentų saugojimo tvarka.

21. Dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose yra pripažįstamas pagal kvalifikacijos tobulinimo renginį organizavusios ar vykdžiusios institucijos išduotus pažymėjimus/pažymas.

22. Kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai saugomi asmeniškai.

23. Šio Aprašo pakeitimus bei papildymus svarsto mokyklos Metodinė taryba, tvirtina mokyklos Direktorius.

.....
(Vardas, pavardė)

.....
(kokio dalyko mokytojas)

Šakių „Varpo“ mokyklos
Direktoriui Mindaugui Venckūnui

**PRAŠYMAS
DĖL IŠLEIDIMO Į SEMINARĄ, KONFERENCIJĄ AR METODINĮ RENGINĮ**

.....
(data)

Prašau š.m. d. išleisti mane į

.....
(renginio pavadinimas, vieta)

Renginio pradžia

Renginio kaina

Renginio valandų (dienų) skaičius

SUDERINTA.....

Mokytojas.....

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Inta Sakienė

.....
(vardas, pavardė)